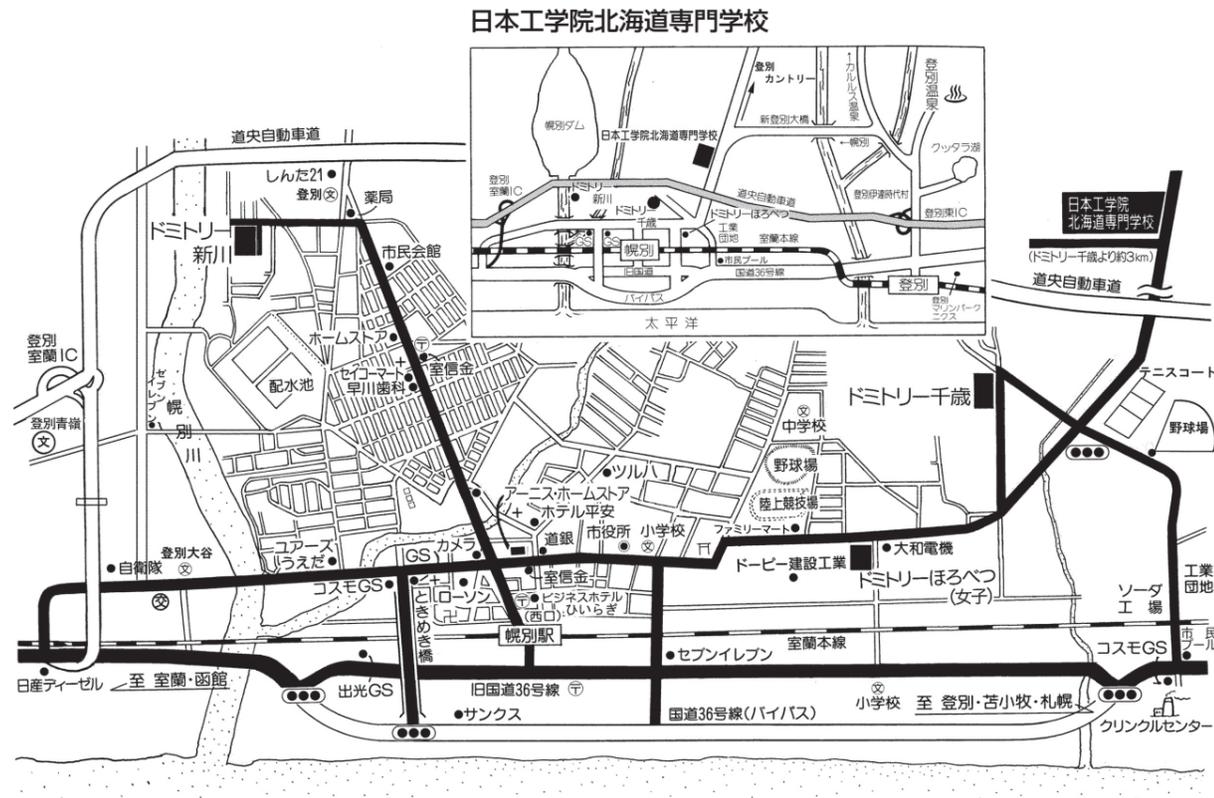
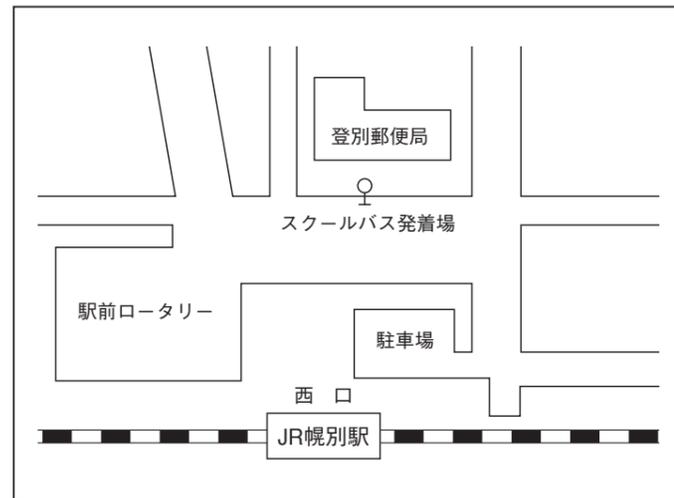


交通案内図

●登別市（幌別地区）案内図



●JR幌別駅西口前スクールバス発着場



留学生募集要項

ホテル科(留学生対象)

2021

NIHON KOGAKUIN 年度



留学に関する
お問い合わせ先

Contacts for
foreign students

学校法人 片柳学園 留学生センター

〒144-8655 東京都大田区西蒲田5-23-22

KATAYANAGI INSTITUTE Foreign Affairs Marketing & Promotion Department

5-23-22 Nishikamata, Oota-ku, Tokyo JAPAN, 144-8655

TEL.03-3732-8411 FAX.03-3732-8412

Toll-Free Dial 0120-106-121 (with in Japan)

URL <http://www.neec.ac.jp/> E-mail cle@neec.ac.jp

学校法人片柳学園

日本工学院北海道専門学校

日本村有限公司 NIHON MURA CO.,LTD. <https://news.nihonmura.com>
10552 台北市松山區復興北路73號7樓之2 TEL:(02)8772-7977 aiueo@nihonmura.com

營業時間: 週一/六 9:00~17:00, 週二~五 9:00~21:00(日本遊學・留學諮詢, 採預約制。)



LINE官方帳號

@nihonmura



1. 出願から入学までのスケジュール

| | | 出願書類の提出 | 日本工学院 |
|----|--|---|--|
| 1 | 出願書類の提出 | 海外の出願期間に合わせ出願書類を各国の受付センターに提出してください | — |
| 2 | 書類選考 | — | ◎提出された出願書類の選考を行い不備があれば受付センターに連絡します ◎不備がある場合、選考日の前日までに 出願書類が完成していなければ受験に参加はできません |
| 3 | 入学選考の実施要項を通知 | 受付センターが出願者に連絡します | 提出された 出願書類が期日までに完成 している人に通知します |
| 4 | 入学選考 | 学校が指定する日(本募集要項5ページを参照、募集状況によって日程は変更することがあります) | 日時・会場については選考日の約1週間前までに、受付センターへ通知します |
| 5 | 合否通知・学費送金通知・入学手続き書類の送付(合否通知発表日に学校から送付) | 受付センターが出願者に連絡・発送します | 学校指定日に受付センターへ連絡し、合格者には入学のための ※必要書類 を発送します ※①誓約書 ②個人情報取扱の取扱いに関する同意書 ③学生証用カード作成依頼書 |
| 6 | 学費納入・入学手続き書類提出 | 学校指定日までに手続きを完了し、 ※必要書類 を学校に提出してください | — |
| 7 | 入学許可書の送付(学費納入を確認後) | 受付センターが出願者に発送します | ※必要書類 が揃った時点で入学許可書・学生証引換書・入学案内の資料が作成され、受付センターへ発送します |
| 8 | 在留資格認定証明書の交付申請を行う | 出願時の提出書類以外で必要となる資料がある場合には速やかに提出してください | すでに提出されている出願書類をもとに“在留資格認定証明書交付申請”を学校が代行申請します |
| 9 | 在留資格認定証明書交付申請の審査結果 | 受付センターが出願者に連絡します | 申請後約1~2ヶ月で審査は終了し、審査結果は受付センターに連絡します |
| 10 | 在留資格認定証明書の送付 | 受付センターが出願者に発送します | 入国管理局から審査結果が届き次第、“在留資格認定証明書”を受付センターへ送付します |
| 11 | 入学式・留学オリエンテーション通知の送付(3月上旬) | — | — |
| 12 | 在外大使館・領事館で留学の査証発給申請(個人或いは代行業者に依頼する) | “在留資格認定証明書”と必要資料を揃え、自国にある日本大使館或いは領事館で査証発給を受けてください(必要書類は現地で確認してください) | — |
| 13 | 査証を取得後来日予定日と宿泊先を学校に連絡 | 必ず受付センターに来日予定日と宿泊先を連絡してください | 受付センターから留学生センターに来日の情報が届き、必要に応じて学科教師に連絡します |
| 14 | 入 国 | 3月末から入学式前日までの間に来日するよう準備を行ってください | — |
| 15 | 入学手続き(学生証の引換えと入学前オリエンテーション) | 学校指定日(例年4/8頃) | 学校指定日(例年4/8頃) |
| 16 | 入 学 式 | 学校指定日(例年4/10頃) | 学校指定日(例年4/10頃) |
| | 入学式・オリエンテーション及び入学前オリエンテーション | 学校指定日(例年4/10頃) | 学校指定日(例年4/10頃) |

2. 募集内容

【ホテル科】(留学生対象)

●コースの目的

留学生就職支援のための特別なプログラムです。ホテル・観光業界に必須となる“おもてなし”のサービススキルを習得します。幅広い知識を学び、フロントから営業まで各種業務をこなせる接客技術を身に付けることができます。

●留学生サポートシステム

学校法人片柳学園からの強力な支援サポートにより、各種奨学金が用意されています。

①学校法人片柳学園より私費留学生支援サポート奨学金として年間360,000円

《 納入金 》

(受験の際に別途 **選考料 20,000円** が必要) 単位:円

| 学部学科名 | 入学金 | 1年次前期学費 | 1年次後期学費 | 諸費用 | 1年次合計 | 2年次前期学費 | 2年次後期学費 | 2年次合計 | 入学から卒業までの合計金額 |
|-------------|---------|---------|---------|--------|------------------|---------|---------|-----------|------------------|
| サポート利用前ホテル科 | 200,000 | 509,000 | 509,000 | 15,210 | 1,233,210 | 509,000 | 509,000 | 1,018,000 | 2,251,210 |
| サポート利用後ホテル科 | 200,000 | 329,000 | 329,000 | 15,210 | 873,210 | 329,000 | 329,000 | 658,000 | 1,531,210 |

②登別市より私費留学生支援サポート奨学金として年間合計372,000円

※①の学費サポート制度については、休学および退学等の事項に該当した場合には減免された金額を全額返還しなければなりませんので、注意してください。

《 寮 費 》

(別途電気代月額 2,000円程度) 単位:円

| 入寮金 | 部屋代 | 食事代・管理費(月額) | 暖房費(年間) | 合計金額(年間) | 私費留学生支援サポートを利用の実際の支払金額 |
|-----|-----|--------------------|---------|----------------|------------------------|
| 免除 | 免除 | 312,000 月額(26,000) | 60,000 | 372,000 | 0 |

●プログラムの特徴

①留学生のための就職支援サポートを利用することで、年間学費の約50%及び宿泊費100%を奨学金利用によって減額することができます。

| | | | |
|------------|------------------|------------|------------------|
| 1年次年間学費 | 1,233,210 | 2年次年間学費 | 1,018,000 |
| 年間宿舍費 | 372,000 | 年間宿舍費 | 372,000 |
| 合 計 | 1,605,210 | 合 計 | 1,390,000 |
| 就職支援サポート利用 | -732,000 | 就職支援サポート利用 | -732,000 |
| 実際に支払う費用 | 873,210 | 実際に支払う費用 | 658,000 |

②学校紹介の観光旅館などで資格外活動ができます。

③カリキュラムの中にインターンシップ制度があります。

④出席率及び成績良好で2年間のプログラムを修了し、専門士の資格を取得することにより提携企業へ確実に就職することができます。



3. 出願資格

●出願資格は、次の(1)～(3)の項目をすべて満たしていなければなりません。

(1) 18才以上で、母国あるいは日本において学校教育12年課程を修了、母国の大学入学資格を有し、以下の①から④の中の1つ以上の条件を満たし、専門学校の授業を理解できる日本語能力があること。

- ①日本語能力試験(JLPT)N1またはN2に合格している
- ②日本留学試験(EJU)の日本語科目200点以上取得している
- ③BJTビジネス日本語能力テスト(JLRT)で400点以上取得している
- ④日本の学校教育法第1条に定める教育機関(※)で1年以上教育を受けたことがある

(※)小学校・中学校・高等学校・高等専門学校・短期大学・大学・大学院

(2) 本校入学から卒業まで支障なく日本に滞在できる下記の在留資格を有する外国籍であること。

【在留資格:留学・永住・定住・日本人の配偶者・家族滞在など】

ワーキングホリデー・短期滞在などの方は、手続きの方法が異なりますので、必ず本校留学生センター(☎03-3732-8411)までご相談ください。

(3) 日本滞在中の一切の費用が保証されていること。

(注) 出願資格についてご不明な点は、留学生センターにお問い合わせください。

4. 在留資格

- (1) 本校に入学した場合の在留資格は「留学」です。
- (2) 入学前に在留期限が切れる留学生は、「留学」の在留期間更新手続きを各自で行ってください。
- (3) 永住者・定住者・日本人の配偶者等・家族滞在などの在留資格をお持ちの場合は、在留資格を「留学」に変更しなくても本校に入学することができます。
- (4) 海外から直接入学する際の、在留資格認定証明書交付申請は学校が代理申請します。

5. 選考方法

| 選考項目 | 選考内容 |
|----------|--------------------------------------|
| 書類審査 | 出願書類の内容を審査 |
| 日本語能力テスト | 日本語能力試験(JLPT)N2(旧2級)程度の内容の日本語問題作文を含む |
| 面接 | 動機、目標、意欲などを総合的に審査 |

※ 選考結果は、可否発送日に郵送で通知します。電話での問い合わせは受け付けていません。

6. 出願方法

海外から出願する場合は、まず留学生センターにご連絡ください。

(1) 必要書類
現在の在留資格や各々状況により必要書類が異なります。別冊の「提出書類チェック表」で確認してください。

(2) 選考料
支払い方法は留学生センターにお問い合わせください。

選考料 2年制学科 20,000円 3・4年制学科 25,000円

※ 一度納入された選考料は返還することはできません。

(3) 出願受付窓口
必要書類を全てそろえ、留学生センターに提出してください。

◆ 受付時間 10:00～16:00

(土・日曜日、祝日、2020年12月23日(水)～2021年1月4日(月)は受付はしていません)

<出願時の注意事項>

⇒提出した書類、選考料は返還できません

⇒出願後の学校変更・学科変更はできません

⇒各学科募集定員になり次第締め切ります

⇒12月末までに日本語教育機関を修了する留学生や、海外から直接入学を希望、あるいはワーキングホリデーや短期滞在の場合は、出願書類と手続き方法が異なりますので、必ず留学生センターにご相談ください

7. 願書受付期間

◆2021年度の海外現地試験の日程は、新型コロナウイルス感染症の影響による出入国制限措置が実施されているため、試験日は未定となっています。

海外から出願を希望する場合は、留学生センターまでご連絡ください。

8. 入学手続き

(1) 合格通知書に入学手続きの書類が同封されています。合格通知書に記載されている入学手続き期限日までに必要書類を提出してください。

(2) 合格通知書を受け取ったら、入学手続き期限日までに入学手続き納入金(学費)を日本円で納入してください。振込、海外送金手数料は自己負担となります。

手続き期限日までに所定の手続きを行わなかった場合は、入学資格が取り消しになることがあります。



9. 入学辞退の取り扱いについて

- (1) 2021年3月31日(水)までに本人の都合で入学辞退を申し出た場合
 - 在留資格の変更・更新前に入学を辞退
⇒ 入学金を除く全納入金を返還します。ただし、入学許可書を返却しなければなりません。
 - 在留資格認定証明書が交付され在外公館で査証を取得したが、入国前に入学を辞退
⇒ 入学金を除く全納入金を返還します。ただし、査証の失効を確認できる書類と入学許可書を返却しなければなりません。
 - 在留資格認定証明書が交付されたが、査証の発給申請を行わず入学を辞退
⇒ 入学金を除く全納入金を返還します。ただし、在留資格認定証明書と入学許可書を返却しなければなりません。
- (2) 入国管理局で在留資格の変更・更新が不許可となった場合
⇒ 入学取消となり、全納入金を返還します。ただし入学許可書を返却がしなければなりません。
- (3) 在留資格認定証明書交付申請が不交付の場合
⇒ 全納入金を返還します。
- (4) 在外公館で査証の発給申請をしたが、認められず来日できなかった場合
⇒ 全納入金を返還します。ただし入学許可書の返却と在外公館において査証が発給されなかったことを確認できる書類を提出しなければなりません。
- (5) 査証を取得して来日した学生が、不登校や退学をする場合
⇒ 全納入金は一切返還しません。

※(1)～(4)に該当し納入金の返還を受ける場合は本校に必要書類を提出し、学費等の返還手続きをしてください。なお、返還にともなう手数料は返還金額から差し引くものとします。

10. 注意事項

- (1) 入学までに全ての手続きが完了し、授業に出席できる状態でなければ、いかなる理由があっても入学は取り消しになります。
- (2) 出願後、住所の変更があった場合は、すぐに入学希望校の教育・学生支援部に申し出て、「住所変更届」を提出してください。
- (3) 4月上旬に留学生オリエンテーションを行いますので、必ず出席してください。
※入学式前にもオリエンテーションを行う場合がありますので、必ず出席できるようにしてください。
- (4) 入学後の出席・在籍状況については、入国管理局への報告を行っています。
出席・成績状況によっては、退学を命ずる場合や留年・休学を認めない場合があります。
- (5) 入学後、退学になった場合は、速やかに帰国してください。在留期間が残っていても在留資格は無効となります。

11. 奨学金

- (1) 留学生特別給付制度
私費留学生の出願者全員を対象とし、入学選考試験の成績優秀者には進学支援として、入学金の一部または全額(10万または20万円)を免除する制度です。
※片柳学園入学金免除制度との併給はできません。
- (2) 若きつくりびと奨学金(留学生特待生)
意欲と能力のある優秀な私費留学生の授業料を減免し、日本での学生生活を支援する制度です。出願時に申請書を提出し採用試験を受験していただきます。採用基準に達しなかった場合は、留学生特別給付制度の対象として審査します。
詳しくは別冊の「若きつくりびと奨学金要項(留学生版)」をご覧ください。
- (3) その他の奨学金および優遇制度
 - ① 片柳学園入学金免除制度
学校法人片柳学園が設置する学校(日本工学院専門学校・日本工学院八王子専門学校・日本工学院北海道専門学校・東京工科大学)の卒業生の子供・兄弟姉妹・孫あるいは在校生の兄弟姉妹が入学する際に入学金を免除する制度です。該当者は申請書類を取り寄せ、出願時に出願書類と共に提出してください。申請書の受付は2021年3月31日(水)までです。
 - ② 文部科学省外国人留学生学習奨励費給付制度
独立行政法人日本学生支援機構(JASSO)が、日本の高等教育機関に在籍する私費外国人留学生で学業、人物ともに優れ、かつ経済的理由により修学が困難である者に対して給付する奨学金制度です。日本学生支援機構が定める給付条件(本校入学後の1年次の成績・出席率が良好など)を満たした留学生が対象で、学校からの推薦により採用が決まります。
学校が推薦できる人数は若干名です。採用が決定した場合は月額48,000円が給付されます。

12. 海外から出願する留学生の方へ

- (1) 韓国・台湾・中国では、現地選考試験を実施いたします。(詳細はP5)
詳しくは各国の留学センターまたは日本工學院の留学生センターへお問い合わせください。
- (2) その他の国
上記以外の国から直接出願する場合は、留学生センターへ電話でお問い合わせください。
留学センター： ☎03-3732-8411

